

Принято  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Поканаевская средняя школа»  
Протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

С учетом мнения  
Председателя Управляющего совета  
\_\_\_\_\_ С.В.Красницкая  
«\_\_» \_\_\_\_\_

«Утверждаю»  
Директор муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Поканаевская средняя школа»  
\_\_\_\_\_ Е.И. Сухова  
Приказ № 41/2 от «29» 08 2013 г.

## **Положение об алгоритме действия в МБОУ «Поканаевская СШ» в случае выявления факторов буллинга (кибербуллинга) среди обучающихся**

Настоящее Положение регламентирует порядок действий участников образовательных отношений МБОУ «Поканаевская СШ» в случае выявления фактов буллинга (кибербуллинга) либо насильственных воздействий в образовательном учреждении (далее ОУ). Обязательным условием успешного реагирования выступает стремление всех членов школьного сообщества – учителей, администрации, социального педагога, педагога-психолога, всех иных категорий школьных работников, напрямую незадействованных в образовательном процессе, а также, безусловно, учащихся и их родителей замечать ситуации травли и вмешиваться в них.

### **1. Сообщение/выявление случаев насилия, буллинга (кибербуллинга)**

**Пострадавший:** в кратчайшие сроки лично сообщает об эпизоде любому находящемуся в доступности на территории образовательного учреждения учителю из числа ведущих уроки в данном классе, или информирует работников образовательного учреждения любым другим способом. В сообщении указывает фактические сведения: точное либо примерное время и место происшествия, непосредственных участников событий, содержание инцидента (порча вещей, угрозы физической расправой, рукоприкладство, нанесение телесных повреждений, попытки использования оружия гражданской самообороны – электрошокеров, перцовых баллончиков); сообщает родителям. Любой обучающийся, оказавшийся свидетелем или узнавший о случае:

- лично сообщает работнику ОО, которому доверяет, дежурному учителю, администратору или информирует работников образовательной организации (далее – ОО) любым другим способом.

#### **Родитель пострадавшего.**

- обращается (устно или письменно) к классному руководителю, ответственному заместителю директора, директору ОО для принятия мер. В обращении указывает фактические сведения со слов ребенка, при возможности – и со слов других участников инцидента.

Любой другой родитель, оказавшийся свидетелем или узнавший о случае: сообщает классному руководителю, ответственному заместителю директора, директору ОО. В сообщении указывает фактические сведения как непосредственный свидетель, либо со

или других работников, должны незамедлительно информировать руководство гимназии о происшествии и при необходимости вызвать полицию по телефону или при помощи «тревожной кнопки».

В случае заверченного или текущего эпизода кибербуллинга учащемуся следует:  
место;

- не отвечать на оскорбительные сообщения и не пересылать их;
- сделать скриншоты, оставить доказательства того, что нападение имело место;
- заблокировать того пользователя, от которого исходят оскорбительные сообщения;

- сообщить провайдеру или руководству соцсети или сайта о том, что правила их сервиса нарушаются (в случае с кибербуллингом это почти всегда так).

Примечание. О насилии в отношении ребенка могут свидетельствовать: ранее не свойственные особенности поведения ребенка;

- частые смены настроения;
- неопрятный или не соответствующий текущей обстановке внешний вид;
- «беспричинные», обычно не анонсированные в официальном порядке, пропуски занятий;
- снижение успеваемости, в том числе и по тем предметам, в которых учащийся уверенно ориентируется.

При обнаружении подобных признаков любой работник образовательного учреждения или учащийся должен сообщить о них классному руководителю или заместителю директора, которые должны незамедлительно приступить к разбору случая и, если насилие действительно имело место, оказать помощь.

Настоятельно рекомендуется предоставить учителям возможность, помимо официальной процедуры отслеживания, устно, возможно, неформально, делиться своими наблюдениями о поведении детей. Если один учитель стал свидетелем трения между учениками (или у него есть подозрение, что кто-то из детей пострадал от буллинга), ему стоит поделиться своими наблюдениями с коллегами для того, чтобы они обратили чуть больше внимания на этих детей. Данная тактика позволяет подтвердить или опровергнуть гипотезу о фактическом наличии агрессии и принять решение о необходимости вмешательства.

## **2. Немедленное вмешательство в целях прекращения случаев насилия, буллинга (кибербуллинга)**

Любой работник образовательной организации, оказавшийся свидетелем или узнавший о случае:

- разнимает участников, при необходимости зовет на помощь охрану, других работников образовательной организации;
- информирует классного руководителя, ответственного заместителя директора, а в их отсутствие – дежурного администратора.

Любой родитель, оказавшийся свидетелем или узнавший о случае:

- разнимает участников, при необходимости зовет на помощь охрану, других работников образовательной организации.

Примечание. Для пресечения физического насилия иногда оказывается недостаточным просто встать между нападающим и пострадавшим, создавая между ними безопасную дистанцию. Кроме того, со стороны бывает невозможно понять, кто в какой роли на момент прибытия взрослого. Применяя в отношении нападающего или пострадавшего такие действия, как оттеснение на безопасную дистанцию, удержание на месте и тем более захваты за конечности или за туловище, следует сохранять не только решительность и уверенность, но и осторожность. Впоследствии возможны попытки непосредственного участника (участников) эпизода обвинить взрослого в превышении необходимых усилий, нанесении телесных повреждений.

При наличии внешних признаков угрозы жизни и здоровью\* пострадавшего любой работник ОУ, обучающийся, родитель, оказавшийся свидетелем или узнавший о случае:

-оказывает пострадавшему первую помощь: отводит пострадавшего в безопасное помещение, если тот с трудом передвигается – обеспечивает максимально возможное удобное положение. Параллельно ненавязчиво беседует с пострадавшим, заверяя его в том, что помощь уже прибыла и ему ничего не угрожает;

=вызывает медицинского работника или сопровождает пострадавшего в медицинский кабинет образовательной организации.

**Примечание. Первая помощь необходима при подозрении на:**

- вывихи и переломы конечностей, нижней челюсти, переломы костей туловища, травме зубов;

- внутреннее кровотечение (холодный липкий пот, бледность кожных покровов, учащенное сердцебиение, одышка, беспокойство);

-травму головного мозга (боль в голове, особенно локальная и в сочетании с видимыми повреждениями мягких тканей, головокружение, тошнота, затруднение в ориентировке);

-травму спинного мозга (онемение конечностей и части туловища, нарушения движений туловища и конечностей);

-опьянение наркотическими веществами или отравление медицинскими препаратами (грубые нарушения поведения, дезориентация).

Медицинский работник, представитель администрации образовательной организации, а при их отсутствии – любой работник образовательной организации:

-вызывает скорую медицинскую помощь;

-сообщает родителям пострадавшего учащегося.

Любой обучающийся, оказавшийся свидетелем или узнавший о случае:

-немедленно сообщает любому работнику образовательной организации из числа тех, кого он знает;

-при отсутствии угрозы для жизни и здоровью (равные силы, в конфликте не используется оружие) разнимает участников, при возможности привлекая в помощь третьих лиц.

Любой родитель, оказавшийся свидетелем или узнавший о случае:

- разнимает участников, при необходимости зовет на помощь охрану, других работников образовательной организации.

***В случае завершения или текущего эпизода кибербуллинга обучающемуся следует:***

- сообщить родителям и классному руководителю, сообщив о характере и содержании оскорбительных/угрожающих действий, сетевых именах кибер-агрессоров, наименовании и месте расположения устройства, которого использовалось учащимся до начала и во время кибер-нападения;

- по возможности сохранить фотокопии или копии иллюстрирующих кибер-нападение текстовых, графических, аудиофайлов на компьютере или мобильном устройстве для дальнейшего использования в качестве доказательств факта нападения;

- в кратчайшие сроки уведомить администратора сайта, соцсети, модератора чата доступным способом (сообщение в чате, письмо на электронную почту, телефонный звонок, СМС-сообщение) о действиях посетителя сайта (участника форума, чата), проявляющего явное неуважение к другим участникам, позволяющего оскорбления, угрозы в их адрес, а также пытающегося очернить репутацию других участников.

### **3. Оказание первой помощи пострадавшему:**

Любой работник образовательной организации, учащийся, родитель, оказавшийся свидетелем или узнавший о случае:

- оказывает первую помощь;

вызывает медицинского работника или сопровождает пострадавшего в медицинский кабинет образовательной организации.

Медицинский работник, представитель администрации образовательной организации, а при их отсутствии – любой работник образовательной организации:

- оказывает первую помощь;

- вызывает скорую медицинскую помощь;

- сообщает родителям пострадавшего обучающегося.

Действия учащегося, пострадавшего от кибербуллинга:

- никогда не вступать в переписку с агрессорами;

- сообщить администрации школы о происходящем;

- сохраняет свидетельства кибернападения: делает принтскрины (снимок экрана можно сфотографировать на камеру мобильного телефона) оскорбительных сообщений, которые получил;

- сообщает провайдеру или руководству соцсети или сайта о том, что правила их сервиса нарушаются (в случае с кибербуллингом это почти всегда так); если содержание сообщений содержит в себе угрозы, клевету, является порочащим честь и достоинство, возможно обращение в полицию.

### **4. Разбор и регистрация случая насилия, буллинга (кибербуллинга)**

Разбор случая предполагает установление:

- реальности факта совершения насильственных или дискриминационных действий;

- длительности и повторяемости этих действий (первый и единственный случай, повторные насильственные действия или систематические издевательства);

- характера действий и обстоятельств, при которых они происходили;

- участников действий (пострадавший, обидчик, активные последователи, свидетели, защитники);
- состояния пострадавшего;
- мотивации совершения насильственных действий, проявлений дискриминации; отношения свидетелей к происходящему, пострадавшему и обидчику;

- динамики происходящего, возможных последствий насилия для всех его участников и вероятной модели развития ситуации.

**Классный руководитель, а в его отсутствие – дежурный администратор:**

- беседует с пострадавшим, обидчиком, свидетелями (при необходимости с привлечением психолога образовательной организации), документирует случай и информирует о нем ответственного заместителя директора или директора образовательной организации;

-сообщает родителям пострадавшего и обидчика, исходя из ситуации, характера и последствий случая.

**Встречи с нападавшими и пострадавшим должны проводиться отдельно.**

Принимая решение об информировании родителей, следует учитывать, что это может поставить пострадавшего или нападающего в ситуацию угрозы применения насилия по отношению к нему или нанесения ему другого вреда со стороны родителей.

**При угрозе жизни и здоровью пострадавшего:**

**Психолог, социальный педагог:**

- консультируют классного руководителя, ответственного заместителя директора при разборе случая и при необходимости принимают в нем участие.

**Заместитель директора:**

- рассматривает сообщения о насилии, жалобы и заявления учащихся, родителей, работников образовательной организации в связи с насилием;
- сообщает о нем директору образовательной организации;
- принимает участие в разборе случая, беседует с участниками, родителями, работниками образовательной организации;
- организует работу Совета профилактики.

**Директор, а в его отсутствие заместитель директора :**

- рассматривает сообщения о насилии, жалобы и заявления учащихся, родителей, работников образовательной организации в связи с насилием;
- обеспечивает проведение разбора каждого случая насилия;
- в зависимости от ситуации, характера и последствий случая:
- проводит беседу с участниками насилия, родителями;
- поручает провести разбор случая классному руководителю, ответственному заместителю или Совету профилактики и рассматривает их заключения и рекомендации;
- принимает решение о воспитательных и дисциплинарных мерах в отношении обидчика;
- незамедлительно информирует вышестоящий орган управления образованием, правоохранительные органы о случае насилия, повлекшем тяжелые последствия для

пострадавшего, случае со смертельным исходом, случае, связанном с сексуальным насилием, и др.

#### **Совет профилактики ОУ:**

▪ члены комиссии беседуют с пострадавшим, обидчиком, свидетелями, родителями, работниками ОУ, анализируют состояние участников, ситуацию в целом и ее последствия, дают рекомендации по оказанию помощи участникам и принятию воспитательных, дисциплинарных и профилактических мер.

На данном этапе следует уделять время профилактике травли, по возможности, еженедельно: обсуждать с учениками ситуации из социальной жизни, которые с ними происходят. По возможности 20-30 минут раз в несколько недель (например, на классном часу или когда происходят замены уроков) проговаривать с детьми вопросы, связанные с профилактикой травли и заниматься просветительской работой.

Факты кибербуллинга документально фиксируются так же, как и факты буллинга, в котором не применялись компьютерные технологии и мобильные устройства. Приоритетное значение имеют меры административного и правового реагирования, направленные на устранение в виртуальном пространстве негативных последствий ранее имевшего места кибербуллинга, то есть, на возмещение пострадавшему морального ущерба.

#### **5. Оказание помощи, принятие воспитательных и дисциплинарных мер и завершение случая**

Буллинг либо кибербуллинг может считаться завершенным после того, как всем его участникам оказана помощь, в отношении обидчиков приняты воспитательные и при необходимости – дисциплинарные меры, обстановка в классе (группе) нормализовалась и повторных проявлений насилия со стороны обидчиков (или других лиц в отношении пострадавшего или других учащихся) не наблюдается в течение 3–4 недель. При завершении случая

##### **классный руководитель:**

- наблюдает за состоянием участников насилия, беседует с ними, их родителями;
- при необходимости оказания участникам помощи привлекает психолога, социального педагога;
- принимает воспитательные меры, информирует ответственного заместителя директора о результатах принятых мер и оказанной помощи;
- проводит (при необходимости совместно с психологом, социальным педагогом) обсуждение случая, разъяснительную и профилактическую работу в классе (группе).

##### **Педагог-психолог образовательной организации:**

- оценивает психологическое состояние пострадавшего, обидчика, свидетелей, оказывает им психологическую помощь;
- консультирует классного руководителя, других учителей и работников образовательной организации по тактике поведения в отношении участников насилия и проведения разъяснительной и профилактической работы в классе (группе) и в образовательной организации в целом;

- при необходимости самостоятельно или совместно с классным руководителем или с ответственным заместителем директора организует обсуждение случая или профилактическую беседу с классом (группой);

- консультирует родителей, при наличии показаний рекомендует обратиться за психологической, медицинской и социальной помощью в другие учреждения;

- отслеживает психологическое состояние участников, других учащихся класса (группы), при необходимости проводит консультирование, организует тренинги, беседует с родителями.

***Социальный педагог:***

- координирует оказание помощи учащимся со стороны различных специалистов (психолога, социального работника, медицинского работника, юриста и др.) и служб, взаимодействует с родителями учащихся и информирует об оказанной помощи классного руководителя и ответственного заместителя директора.

***Заместитель директора:***

- контролирует оказание помощи пострадавшим и принятие в их отношении воспитательных и дисциплинарных мер и информирует об этом директора образовательной организации;

- информирует устно обидчика (и его родителей) о принятых в его отношении дисциплинарных мерах и снятых дисциплинарных взысканиях;

***Директор образовательной организации:***

- обеспечивает оказание социально-педагогической и психологической помощи всем участникам насилия;

- обеспечивает реализацию воспитательных и дисциплинарных мер в отношении участников насилия;

- организует «дежурство» учителей в ОУ в течение учебного процесса.



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБОУ «Поканаевская СШ»

*Е.И. Сухова*

Е.И. Сухова

**План**  
**социально - педагогического сопровождения**  
**учащихся**  
**МБОУ «Поканаевская СШ»**  
**на 2023-2024 учебный год.**



**Цель:** оказание обучающимся комплексной помощи в саморазвитии и самореализации в процессе восприятия мира и адаптации в нем, объединяя усилия семьи и школы в воспитании детей.

**Задачи:**

1. Организовывать досуг учащихся попавших в сложную жизненную ситуацию с целью предупреждения правонарушений;
2. Воспитывать уважение к закону, нормам коллективной жизни.
3. Содействовать обеспечению индивидуального социально-педагогического сопровождения детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении.
4. Формировать у учащихся адекватное представление о здоровом образе жизни.

План работы социального педагога на 2020-2021 учебный год составлен с учетом выявленных проблем прошлого учебного года после анализа работы. В результате анализа проблем, необходимо активизировать работу по следующим направлениям:

I. Организационная работа.

II. Воспитание правовой культуры и законопослушного поведения школьников

III. Профилактическая работа.

IV. Взаимодействие с органами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

V. Методическая работа

### 1. Организационная работа

**Цель:** изучение учащихся и их семей, выявление социальных проблем; создание благоприятных условий для реализации прав ребенка, основанного на преодолении трудностей социального и образовательного характера, исходя из его реальных и потенциальных возможностей.

**Задачи:**

1. Выявить учащихся, нуждающихся, в социальной защите.
2. Содействовать в оказании ребенку компетентной помощи в саморазвитии и самореализации в процессе восприятия мира и адаптации в нем; своевременное оказание социальной помощи и поддержки нуждающихся в них учащихся.
3. Спланировать коллективную и индивидуальную деятельность учащихся на основе собранной информации.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о выполнении
1.1.	Проведение сверки учащихся 1 – 11 классов, состоящих на разных видах профилактического учета	Сентябрь	социальный педагог, классные руководители	
1.2.	Формирование банка данных учащихся, состоящих на разных видах профилактического учета	Сентябрь-октябрь.	социальный педагог	
1.3.	Проведение сверки уч-ся, воспитывающихся в неблагополучных, малообеспеченных, неполных, многодетных, приемных семьях, детей-инвалидов.	Сентябрь.	социальный педагог, классные руководители	
1.4.	Составление социального паспорта каждого класса,	Сентябрь.	социальный педагог, классные	

	школы.		руководители	
1.5.	Участие в заседаниях профилактического совета школы.	1 раз в месяц.	социальный педагог	

## 2. Воспитание правовой культуры и законопослушного поведения школьников.

**Цель:** профилактика правонарушений несовершеннолетних, пропаганда правовых знаний, профилактика негативного асоциального поведения.

### **Задачи:**

1. Приобретение необходимых знаний, гражданских и профессиональных качеств;
3. Побуждение учеников к нравственному самосовершенствованию

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о выполнении
2.1.1	Просмотр видеоролика «Линия Жизни» для учащихся (5-11 классов)	Сентябрь	социальный педагог	
2.1.2	Проведение бесед с учащимися «Устав школы. Права и обязанности ученика»(1-11 классы)	Сентябрь	социальный педагог, классный руководитель	
2.1.3.	Конкурс (рисунки, буклеты, стенгазеты) «Знаю свои права и обязанности»	Октябрь	социальный педагог, инспектор ОПДН	
2.1.4.	Проведение беседы “Конвенция о правах ребенка” для учащихся (1-5 классов)	Октябрь	социальный педагог.	
2.1.5.	« Изучаем ЗКК №1539» (1-11 классы)	Ноябрь	социальный педагог	
2.1.6.	Лекция «Безопасность во время образовательного процесса» (5-11 классы)	Ноябрь	Социальный педагог	
2.1.7	Проведение конкурса плакатов Я выбираю!» для учащихся (1-11 классы)	Декабрь	Социальный педагог, классный руководитель.	
2.1.8	Викторина для 8-11 классов «Уголовная и Административная ответственность	Январь.	социальный педагог,	
2.1.9	-Акция «Вирус сквернословия»» для учащихся (5-9 классов)	Февраль	Социальный педагог, классный руководитель, вожатая	
2.1.10	Викторина дл 5-7 классов «Несовершеннолетний имеет право»	Март	Социальный педагог,	
2.1.11	Проведение викторины «Ответственность за распространение клеветы » для учащихся (5- 9классов).	Март	Социальный педагог	
2.1.12	Проведение беседы «Уголовная и административная	Апрель	Социальный педагог,	

	ответственность» для учащихся (6 - 11 классов)			
2.1.13	Проведение викторины «Закон и подросток» (5-11 классов).	Май	Социальный педагог, инспектор ОПДН.	
2.1.14	Круглый стол «Подростковая преступность. Причины и следствие». (6-8 классы)	Май	Социальный педагог инспектор ОПДН	

### 3. Профилактическая работа

#### 3.1. Индивидуально-профилактическая работа с учащимися, состоящими на различных видах учета.

**Цель:** Создание таких условий для развития учащихся, которые позволили бы им сделать правильный выбор в пользу обучения, социализации, правильного здорового образа жизни.

**Задачи:**

1. Профилактика правонарушений и преступлений, асоциального поведения.
2. Способствовать формированию потребности в ведении здорового образа жизни.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о выполнении
3.1.1.	Изучение личностных особенностей и составление социально-психологических характеристик несовершеннолетних состоящих на профилактическом учете	в течение года	социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители	
3.1.2.	Организация встреч с инспектором ОПДН, органами системы профилактики с целью получения информации об учащихся, требующих усиленного контроля и оказания им социальной помощи.	в течение года.	социальный педагог	
3.1.3.	Изучение семейных взаимоотношений в семьях учащихся с целью оказания социальной, психологической помощи.	в течение года	социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители	
3.1.4.	Проверка учащихся по месту жительства с целью выяснения обстановки в семьях, принятия к родителям мер правового характера в случае выявления фактов неблагополучия.	в течение года	социальный педагог, классные руководители, инспектор ОПДН.	
3.1.5.	Обследование условий жизни опекаемых детей, а также многодетных и малообеспеченных семей с целью выявления их потребностей, трудностей в	в течение года	социальный педагог, классные руководители, орган опеки и попечительства	

	воспитательном процессе			
3.1.6.	Осуществление контроля за посещаемостью учебных занятий учащимися, состоящих на профилактическом учете и требующих усиленного контроля и оказания им социальной помощи.	в течение года	социальный педагог, классные руководители	
3.1.7.	Проведение социально-педагогической диагностики по выявлению учащихся, требующих усиленного контроля и оказания им социальной помощи.	в течение года	социальный педагог, педагог-психолог	
3.1.8.	Проведение индивидуально-профилактической работы с учащимися, состоящими на профилактическом учете с целью предупреждения с их стороны нарушений Устава школы, противоправных действий.	в течение года	социальный педагог	
3.1.9	Вовлечение учащихся, состоящих на профилактическом учете, в кружки спортивные секции	в течение года	социальный педагог, классные руководители	
3.1.10	Организация занятости несовершеннолетних состоящих на профилактическом учете в каникулярное времени. Трудоустройство на работу.	ноябрь, январь, март, летний период времени.	социальный педагог, классные руководители	

### 3.2. Профилактическая работа с родителями. Профилактика семейного неблагополучия.

**Цель:** Своевременное выявление и оказание социальной помощи семьям, попавшим в трудную жизненную ситуацию.

**Задачи:**

1. Защита интересов личности;
2. Организация досуга, включение в социально полезную деятельность;
3. Поддержка постоянной связи с семьями учащихся;
4. Защита ребенка от родительской жестокости, эгоизма, вседозволенности;
5. Выполнение роли *посредника*, связующего звена между детьми и взрослыми между семьей и государственными службами.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о выполнении
3.2.1	Проведение сверки семей, находящихся в ТЖС и социально опасном положении	Сентябрь.	социальный педагог, классные руководители	
3.2.2.	Формирование банка данных на указанную категорию семей.	Сентябрь.	социальный педагог, классные руководители	

3.2.3.	Посещение уч-ся социально-незащищенной категории по месту жительства с целью обследования социально-бытовых условий проживания, оказания помощи на основании требований ФЗ № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»	в течение года	социальный педагог, классные руководители, инспектор ОПДН.	
3.2.4	Проведение цикла профилактических бесед с родителями	в течении года	социальный педагог	
3.2.5	«Права, обязанности и ответственность родителей»	1 четверть	социальный педагог	
3.2.6	«Принципы отношений взрослых и детей»	2 четверть	социальный педагог, педагог-психолог	
3.2.7	«Причины совершения несовершеннолетними противоправных действий, ответственность за совершение таковых»	3 четверть	социальный педагог, инспектор ОПДН	
3.2.8	Выявление семей, находящихся в ТЖС и социально опасном положении.	в течение года	социальный педагог	
3.2.9	Проведение индивидуальных консультаций.	в течение года	социальный педагог,	

#### **4.Взаимодействие с органами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних**

**Цель:** координировать деятельность всех служб для защиты интересов детей.

**Задачи:**

1. Создание условий для психологического комфорта и безопасности ребенка;
2. Удовлетворение его потребностей с помощью социальных, правовых, психологических, медицинских, педагогических механизмов;
3. Предупреждение и преодоление негативных явлений в семье, школе.

<b>№п/п</b>	<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Ответственный за выполнение</b>	<b>Отметка о выполнении</b>
4.1.	Проведение сверки несовершеннолетних состоящих на профилактических учетах с целью формирования банка данных и организации с ними профилактической работы.	Сентябрь-октябрь.	социальный педагог, классный руководитель, секретарь КДН и ЗП, инспектор ОПДН	
4.2.	Проведение сверки опекаемых детей 1 – 11 классов, а также детей, проживающих в малообеспеченных, многодетных, неполных семьях, для составления картотеки и оказания данным семьям	Сентябрь-октябрь.	социальный педагог, классные руководители, органы опеки и попечительства	

	социальной, психологической.			
4.3.	Проверка учащихся, находящихся в ТЖС и социально опасном положении, по месту жительства с целью обследования жилищно-бытовых условий, выявления фактов неблагополучия в семьях.	в течение года	социальный педагог, сотрудники ОПДН, специалисты КДН и ЗП, представители социальной защиты.	
4.4.	Участие в проведении профилактических мероприятий, проводимых на территории сельского поселения, направленных на предупреждение детской безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних, а также организацию отдыха, оздоровления и временного трудоустройства учащихся в свободное от учебы время.	в течение года	социальный педагог, службы и ведомства системы профилактики	

#### 5. Методическая работа

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о выполнении
5.1	Разработка методических рекомендаций по профилактике правонарушений.			
5.2	Анализ и обобщение опыта социально- педагогической деятельности.	в течение года	социальный педагог	
5.3	Участие в методических семинарах, практикумах различного уровня по социально- педагогическим вопросам	в течение года	социальный педагог	

Социальный педагог

Е.В.Бобкова